



Comune di Carmignano

Provincia di Prato

ORIGINALE

Delibera

della

Giunta Comunale

n. 4 del 21 gennaio 2021

Oggetto: Modifiche al Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e assegnazione di risorse umane ai Settori

L'anno duemilaventuno il giorno ventuno del mese di gennaio alle ore 17:30 si è riunita presso la sede comunale e in videoconferenza la Giunta, su disposizione del Sindaco, a norma dell'art. 50 - secondo comma - del D.Lgs. 267 del 18.8.2000.

Fatto l'appello nominale risultano:

Presenti	Assenti
Prestanti Edoardo (Sindaco)	
Migaldi Federico (Assessore)	
Ceccarelli Stefano (Assessore)	
Spinelli Stella (Assessore)	
Paoletti Francesco (Assessore)	
Cecconi Tamara (Assessore)	
Presenti n. 6	Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Andrea Meo ai sensi dell'art.97 c.4 lettera a) del D.Lgs. 267 del 18.8.2000 il quale provvede alla redazione del presente verbale..

Il Sig. Edoardo Prestanti nella sua qualità di Sindaco assume la Presidenza a norma dell'art. 50 - c. 2 - D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e constata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Partecipano in presenza presso la Sede Comunale il Sindaco Prestanti, gli Assessori Spinelli e Ceconi e il Segretario Generale, partecipano mediante videoconferenza gli Assessori Paoletti, Ceccarelli e Migaldi.

Visti l'art.73 del D.L. 18/2020, convertito con modifiche con L. 24/04/2020 n.27, e il Decreto Sindacale n. 4 del 19/03/2020

La Giunta Comunale

Richiamate le deliberazioni G.C.

- n. 70 del 24/5/2012 con la quale si procedeva ad una redistribuzione delle competenze fra i Settori;
- n. 116 del 20/9/2012 con la quale si provvedeva ad una riassegnazione di competenze fra i Settori;
- n. 30 del 14/3/2013 con la quale si provvedeva ad una riassegnazione di competenze fra i Settori ed a una ridenominazione degli stessi.
- n. 117 del 22/12/2016 con la quale si provvedeva ad una riassegnazione di competenze fra i Settori;
- n. 108 del 6/9/2018 con la quale si provvedeva ad una riorganizzazione di competenze fra alcuni Settori e all'assegnazione di risorse umane;
- n. 22 del 17/2/2020 relativa all'adozione di provvedimenti inerenti all'organizzazione degli uffici;
- n. 64 del 08/07/2020 con la quale si provvedeva ad una riorganizzazione di competenze fra alcuni Settori e all'assegnazione di risorse umane.

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta n. 54 del 14/04/2011, integrato e/o modificato con:

- delibera G.C. n. 106 del 7.07.2011 - Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi – Integrazione
- delibera G.C. n. 127 del 8.11.2018 - Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi - Modifiche all'art. 39 "Nucleo di Valutazione"
- delibera G.C. n. 10 del 24.01.2019 - Modifiche al regolamento degli uffici e dei servizi - Disciplina degli incarichi extraistituzionali dei dipendenti comunali
- delibera G.C. n. 58 del 16.05.2019 - Modifica del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Norme su conferimento, revoca e graduazione delle posizioni organizzative.

Visti in particolare gli articoli 4, 8 e 19 del suddetto regolamento comunale;

Considerato che l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.lgs. n. 267/2000 e dal d.lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale le competenze in ordine alla definizione degli atti di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Considerato che attualmente l'Ente si compone di otto Settori ed è intenzione dell'Amministrazione Comunale ridurli a sette; tale riduzione viene fatta unificando in un unico Settore i due settori che finora hanno svolto le funzioni tecniche, ossia il settore "Urbanistica Edilizia e SUAP" e il Settore "Lavori Pubblici Patrimonio e Ambiente": tale unico Settore viene denominato "Programmazione del territorio, ambiente, edilizia e lavori pubblici";

Ritenuto che, per effetto della riduzione del numero dei settori, l'attuale Settore 8 "Servizi demografici e di supporto" debba diventare il 4° Settore e debba essere rinominato in "Innovazione e Servizi Demografici";

Ritenuto, pertanto, che i Settori in cui sono organizzati gli uffici comunali debbano essere individuati come segue:

- 1° Settore – Segreteria, affari generali, attività produttive, agricoltura, lavoro;
- 2° Settore – Servizi finanziari e personale;
- 3° Settore – Servizi di vigilanza;
- 4° Settore – Innovazione e Servizi Demografici;
- 5° Settore – Programmazione del territorio, ambiente, edilizia e lavori pubblici;
- 6° Settore – Cultura, turismo, sport, comunicazione, politiche giovanili e pari opportunità;
- 7° Settore – Istruzione, formazione, trasporti e servizi sociali;

Dato atto che, per effetto dei suddetti mutamenti:

- i servizi finora svolti dal Settore 4 “Urbanistica edilizia e SUAP” sono assegnati al nuovo Settore 5 “Programmazione del territorio, ambiente, edilizia e lavori pubblici”;
- i servizi finora svolti dal Settore 5 “Lavori Pubblici Patrimonio e Ambiente” continuano a essere svolti dal Settore 5, nella nuova denominazione;
- i servizi finora svolti dal Settore 8 “Servizi demografici e di supporto” sono assegnati al nuovo Settore 4 “Innovazione e Servizi Demografici”;
- il personale finora assegnato al Settore 4 “Urbanistica edilizia e SUAP” è assegnato al nuovo Settore 5 “Programmazione del territorio, ambiente, edilizia e lavori pubblici”;
- il personale finora assegnato al Settore 5 “Lavori Pubblici Patrimonio e Ambiente” continua a essere assegnato al Settore 5, nella nuova denominazione;
- il personale finora assegnato al Settore 8 “Servizi demografici e di supporto” è assegnato al nuovo Settore 4 “Innovazione e Servizi Demografici”;

Considerato inoltre che l’Amministrazione intende trasferire l’ufficio protocollo dal Settore 1 al nuovo Settore 4, al fine di migliorare l’organizzazione del lavoro;

Considerato che, per effetto del suddetto trasferimento dell’ufficio protocollo, è necessario assegnare la dipendente Barbara Giovannini al nuovo Settore 4;

Considerato, inoltre, che l’Amministrazione intende assegnare al Settore 1 la dipendente Maria Donato;

Vista la proposta di delibera e ritenuto di approvarla;

Sentiti i Responsabili e i dipendenti interessati;

Preso atto, per le vie brevi, del parere favorevole del Segretario Comunale sulla presente proposta ai sensi degli artt. 4 e 19 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica reso ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Servizio competente;

All’unanimità dei voti espressi nelle forme di legge, in presenza e in videoconferenza come indicato in premessa;

DELIBERA

1. di stabilire che i Settori in cui sono organizzati gli uffici comunali del Comune di Carmignano siano i seguenti:

- 1° Settore – Segreteria, affari generali, attività produttive, agricoltura, lavoro;
- 2° Settore – Servizi finanziari e personale;
- 3° Settore – Servizi di vigilanza;
- 4° Settore – Innovazione e Servizi Demografici;
- 5° Settore – Programmazione del territorio, ambiente, edilizia e lavori pubblici;
- 6° Settore – Cultura, turismo, sport, comunicazione, politiche giovanili e pari opportunità;
- 7° Settore – Istruzione, formazione, trasporti e servizi sociali;

- 2. di trasferire l'ufficio protocollo al Settore 4;
- 3. di assegnare la dipendente Barbara Giovannini al Settore 4;
- 4. di assegnare la dipendente Maria Donato al Settore 1;
- 5. di trasmettere la presente deliberazione a tutti i Responsabili di Settori, alle OO.SS. e alla RSU.

Stante l'urgenza, la Giunta Comunale dichiara, con separata votazione unanime nelle forma di legge in presenza e in videoconferenza come indicato in premessa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.



Comune di Carmignano

Provincia di Prato

DELIBERA GIUNTA COMUNALE **N. 4 del 21/01/2021**

OGGETTO:

Modifiche al Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e assegnazione di risorse umane ai Settori

Letto, approvato e sottoscritto.

FIRMATO

FIRMATO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Edoardo Prestanti

Dott. Andrea Meo

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Carmignano

Provincia di Prato

SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. **5/2021**

OGGETTO: Modifiche al Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e assegnazione di risorse umane ai Settori

Il sottoscritto Funzionario, Responsabile del Settore, con riferimento alla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto al fine della sua adozione da parte dell'organo deliberativo competente, esprime *parere FAVOREVOLE* in ordine alla regolarità tecnica della medesima ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Li, 21.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Marco MONTAGNI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Comune di Carmignano

Provincia di Prato

SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. **5/2021**

OGGETTO: Modifiche al Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e assegnazione di risorse umane ai Settori

Il sottoscritto RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto, in qualità di RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime ***parere FAVOREVOLE*** in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto

Li, 21.01.2021

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Marco MONTAGNI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).