



COMUNE DI CARMIGNANO

PROVINCIA DI PRATO

**CULTURA, TURISMO, COMUNICAZIONE, POLITICHE GIOVANILI, PARI
OPPORTUNITA',SPORT**

DETERMINAZIONE NR. 34 DEL 21/04/2022

OGGETTO: Carmignano Estate 2022. Affidamento del servizio di ideazione, coordinamento, gestione e realizzazione. Indizione gara. Approvazione documenti. CIG Z1835E7276

FIRMATO
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
MATTEINI SAIDA

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 01/02/2022, avente ad oggetto: “Nomina dei Responsabili di Settore dal 01/02/2022 al 31/01/2023”;

Viste:

- la D.C.C. n. 8 del 24.2.2022 che approva il bilancio di previsione pluriennale 2022/2024;
- la D.C.C. n. 6 del 24.2.2022 che approva il DUP Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- la D.G.C. n. 41 del 29.3.2021 di approvazione dell'aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione e la Trasparenza 2021/2023;

Premesso che con propria delibera n. 27 del 21.03.2022 la Giunta comunale tra le altre cose ha stabilito di dare mandato alla Responsabile del settore VI di avviare una procedura di selezione pubblica per individuare un soggetto per la realizzazione di un progetto artistico-culturale per la realizzazione di Carmignano estate 2022;

Che conseguentemente, la Responsabile del Settore VI con propria determina n. 23 del 06.04.2022, che qui si intende integralmente riportata, tra le altre cose, ha disposto, in linea con quanto indicato dalla giunta con l'atto di cui sopra, di:

- procedere ad affidare a soggetto esterno il servizio di ideazione, coordinamento, gestione e realizzazione del Cartellone Carmignano Estate anno 2022 per il periodo 18 giugno -10 settembre - salvo eventuali proroghe disposte ad insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale per recuperare eventuali giornate avverse condizioni climatiche o eventuali disposizioni relative al Covid 19 - attraverso procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, del DL 77/2021, convertito in L. 108/2021, in modalità telematica previa manifestazione d'interesse secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dando atto che la procedura di gara sarà svolta interamente su portale START;
- approvare i documenti di seguito elencati:
capitolato speciale d'appalto ed allegati criteri di valutazione del progetto;
avviso a manifestare interesse;
modulo per indagine di mercato (IDM);
- pubblicare l'avviso e lo schema di domanda di cui trattasi per almeno 10 giorni sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione Bandi di gara e contratti;
- prenotare l'impegno di spesa della somma di € 30.500,00 comprensive di Iva e se ed in quanto dovuta bilancio di previsione per l'esercizio 2022 come segue: € 30.000,00 sul cap. 1998 ; € 500,00 sul cap. 1951;
- dare atto che, in seguito all'aggiudicazione della gara, si provvederà al perfezionamento dell'impegno di spesa;

Preso atto che i suddetti documenti sono stati pubblicati sulla piattaforma START, sino alle ore 10,00 del 19.04.2022;

Ribadita la necessità di procedere con tempestività e snellezza all'individuazione del soggetto a cui affidare il servizio di cui trattasi;

Ribadito altresì che:

- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di ideazione, coordinamento, gestione e realizzazione del Cartellone Carmignano Estate anno 2022 per il periodo 18 giugno-10 settembre salvo eventuali proroghe disposte ad insindacabile giudizio dell'amministrazione comunale per recuperare eventuali giornate avverse condizioni climatiche o eventuali disposizioni relative al Covid 19;
- il fine da perseguire con la stipula del contratto è quello di realizzare un cartellone di eventi culturali e ricreativi da proporre alla cittadinanza;
- il corrispettivo del servizio sarà pari ad € 25.000,00 oltre IVA se ed in quanto dovuta decurtato del ribasso proposto in sede di offerta;
- il contratto sarà sottoscritto con scrittura privata;
- le clausole essenziali della concessione sono contenute nel capitolato speciale d'appalto già approvato con Determina n.23/2022;
- vista la particolare natura del servizio oggetto del presente appalto (allestimenti, disallestimenti palchi, pedane, service audio-luci-video, impiantistica elettrica, facchinaggio in un arco temporale limitato), per la gestione delle interferenze laddove necessarie dovranno essere organizzate riunioni di coordinamento per condividere le soluzioni di adottare;
- l'affidamento di cui trattasi avverrà attraverso procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. 76/2020, convertito in L. 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, del DL 77/2021, convertito in L. 108/2021 in modalità telematica previa manifestazione d'interesse secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dando atto che la procedura di gara sarà svolta interamente su portale START;
- la scelta del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo per l'aggiudicazione del servizio, da una parte tutela maggiormente il costo del lavoro, nel rispetto degli artt. 95, comma 10, e 97, comma 5, del D.lgs. 50/2016 e smi, trattandosi di un servizio ad alta intensità di manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a), del medesimo D.lgs. 50/2016 e smi, dall'altra individua e valorizza il miglior progetto tecnico;

Attesa ora la necessità di provvedere all'approvazione della documentazione di gara, come segue:

- lettera di invito;
- modello di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà;
- documento di gara unico europeo (DGUE);

Dato atto che a corredo della documentazione di gara sarà pubblicato altresì il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carmignano;

Dato atto del rispetto del divieto di frazionamento artificioso, ai sensi dell'art. 35, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000; il D.Lgs. n. 50/2016;
- gli artt. 107, 183, 191 e 192 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 4 del DLgs n. 165/2001 disciplinante gli adempimenti di competenza dirigenziale;
- il D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di contabilità;

Attestata la regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato :

1) di approvare i documenti di seguito indicati, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, riservandosi la possibilità di apportare modifiche non sostanziali agli stessi:

-lettera di invito;

-modello di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà;

-documento di gara unico europeo (DGUE);

2) di dare atto altresì che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

3) per quanto espresso ai precedenti punti di dare atto del rispetto dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

4) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la responsabile del Settore VI , Saida Matteini;

5) Di dare atto, inoltre:

- dell'assenza di conflitti di interessi, anche potenziali, a carico del responsabile del procedimento e dei titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale afferenti la specifica acquisizione oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della l. 241/1991, come modificata dall'art. 1, comma 41, L. 190/2012;

- che il trattamento e la conservazione dei dati avviene con le finalità del presente procedimento ed in conformità al Regolamento UE n. 679/2016 e al D.lgs. 196/2003 per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo;

6) Di demandare ad atti successivi tutto quanto necessario per l'espletamento del procedimento di cui trattasi;

7) di dare atto che per sua natura il presente provvedimento non necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs.267 del 18.08.2000.

Richiesta preventivo

Agli operatori economici che hanno manifestato interesse
Loro sedi

Oggetto: Affidamento del servizio di ideazione, coordinamento, gestione e realizzazione del cartellone Carmignano Estate anno 2022.

In esecuzione delle Determine n. 23 e 33/22 con le quali sono stati approvati gli atti di gara per l'affidamento della procedura in oggetto ed a seguito della manifestazione d'interesse ricevuta gli operatori che ricevono la presente lettera sono invitati a presentare offerta mediante procedura telematica di all'art. 1, comma 2 lett. B) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 c. 1 del DL 77/2021 convertito in L. 108/2021 per il servizio di ideazione, coordinamento, gestione e realizzazione del **cartellone Carmignano Estate anno 2022.**

Le disposizioni della presente lettera integrano quelle contenute nel capitolato Speciale d'appalto e negli ulteriori documenti di gara che i concorrenti, partecipando alla presente procedura, dichiarano di aver letto e di accettare.

L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del sistema telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>. Non è consentito l'invio dell'offerta in altre modalità.

Il luogo destinatario dell'appalto è il territorio del Comune di Carmignano - codice ISTAT 100002. La Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del codice, nonché il Direttore dell'Esecuzione del contratto, è la dottoressa Saida Matteini, Responsabile del Settore VI del Comune di Carmignano, giusto decreto sindacale n. 1 del 01/02/2022.

Oggetto dell'appalto

L'appalto sarà affidato a patti, termini, modalità e condizioni stabiliti nel capitolato speciale di appalto documento complementare alla gara. Ha per oggetto l'affidamento del servizio di ideazione, coordinamento, gestione e realizzazione del cartellone Carmignano Estate anno 2022.

“Carmignano Estate” è il cartellone di spettacoli che il Comune di Carmignano organizza nel periodo estivo e che quest'anno intende realizzare nel periodo ricompreso tra sabato **18 giugno e sabato 10 settembre 2022.**

Tramite il programma di eventi Carmignano Estate l'Amministrazione comunale vuole pertanto realizzare le seguenti finalità:

- diffondere la cultura artistica in città e nel territorio provinciale attraverso l'offerta di concerti, spettacoli teatrali, performance artistiche;
- sviluppare sinergie e collaborazioni con le varie istituzioni culturali del territorio;
- promuovere e sviluppare il turismo culturale locale.

Il progetto presentato dovrà essere suddiviso in due sottoprogetti e prevedere:

la programmazione di almeno **5 eventi** (musica, danza, teatro, letteratura, arte, animazione, spettacolo, attività per bambini)

e

la realizzazione della manifestazione **Cinema sotto le Stelle** da tenersi a Seano, nel Parco Museo Quinto Martini nel mese di Agosto: devono essere garantite almeno 8 proiezioni equamente distribuite tra le varie fasce d'età.

La progettazione presentata dovrà essere in grado di recepire e coordinarsi con le eventuali proposte di attività culturali e di intrattenimento realizzate direttamente e/o promosse dall'Amministrazione comunale nel periodo del seguente appalto.

Gli eventi proposti dovranno tenere inoltre conto della composizione anagrafica del territorio diversificando le proposte artistiche affinché possano essere attrattive per tutte le fasce d'età.

Si richiede di presentare un adeguato piano di promozione e comunicazione delle manifestazioni che garantisca la massima efficacia e completezza delle informazioni che dovrà integrarsi con quanto messo a disposizione dall'Amministrazione comunale.

Saranno valutati positivamente i progetti che prevedano eventi di intrattenimento da realizzarsi in stretta collaborazione e con il diretto intervento dei commercianti del territorio.

Il soggetto aggiudicatore dovrà altresì prevedere incontri con le associazioni del territorio ed inserire eventuali spettacoli/iniziativa da queste proposte nel proprio programma.

L'aggiudicatario potrà proporre ulteriori attività e servizi senza oneri aggiunti per questa amministrazione che dovranno essere presentate nell'offerta tecnica. Qualora l'aggiudicatario preveda la realizzazione di spettacoli di particolare prestigio artistico e culturale, potrà essere previsto un biglietto di ingresso a pagamento per l'utenza, quale contributo alla copertura dei costi complessivi degli stessi. Prezzo del biglietto e modalità di bigliettazione dovranno essere concordate con l'Amministrazione comunale.

Laddove non vi siano in prossimità delle aree adibite a spettacolo, aree ristoro e/o attività ristorative l'aggiudicatario potrà allestirne di proprie.

Le aree dovranno essere complementari alle iniziative proposte e dovranno essere allestite in prossimità delle aree di spettacolo e per il solo periodo della manifestazione e previo assenso dell'Amministrazione.

I costi relativi alla realizzazione del programma potranno essere coperti anche con sponsorizzazioni private ed altri eventuali finanziamenti di soggetti terzi la cui definizione resta a carico dell'aggiudicatario; in ogni caso dovranno essere tutelati gli interessi dell'Amministrazione (tutela dell'immagine e delle funzioni pubbliche) ed il decoro del luogo. Eventuali sponsorizzazioni dovranno essere approvate dall'Amministrazione.

Valore dell'appalto

Il prezzo dovuto dall'Amministrazione Comunale è calcolato sulla base del ribasso offerto sul prezzo posto a base di gara pari ad € 25.000,00.

Il pagamento del corrispettivo avverrà – previa presentazione di regolare fattura e previo riscontro e controllo da parte del Comune di Carmignano - con le seguenti modalità:

30% alla firma del contratto e previa fideiussione;

70% alla fine del contratto e previa presentazione di relazione corredata di rendiconto.

Il corrispettivo contrattuale è comprensivo di tutte le spese connesse e accessorie alle prestazioni richieste.

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'aggiudicatario, se non disposta dal Direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla Amministrazione entro i limiti dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

Il presente appalto consiste in un unico lotto; i criteri di partecipazione sono comunque tali in ogni caso da consentire l'accesso anche alle micro, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 30 comma 7 del Codice degli Appalti.

Vista la particolare natura del servizio oggetto del presente appalto (allestimenti, disallestimenti, palchi, pedane, service audio-luci-video, impiantistica elettrica, facchinaggio in un arco temporale limitato), per la gestione delle interferenze saranno organizzate riunioni di coordinamento per condividere le soluzioni da adottare.

Luoghi di esecuzione del servizio

Quali luoghi dell'estate Carmignanese l'Amministrazione individua, preferibilmente nei periodi di seguito indicati a ciascuna frazione:

- Frazione di Carmignano: (giugno/luglio) Piazza Matteotti (antistante il Comune di Carmignano); Giardino antistante Spazio Moretti; Rocca di Carmignano;
- Frazione di Comeana: (giugno/luglio) Piazza degli Scalpellini; Piazzetta antistante Spazio Giovani (Piazza Cesare Battisti)
- Frazione di Seano (agosto/settembre): Parco Museo Quinto Martini; Pista Rossa.

Eventuali iniziative da svolgersi presso il Parco Museo dovranno rispettare il Regolamento del Museo Diffuso Quinto Martini che prevede che *“l'area possa essere allestita nel rispetto della natura del luogo: in via esemplificativa potranno essere allestiti gazebi, banchini, punti ristoro, palchi o altro purché insieme alla richiesta dell'utilizzo del luogo siano indicati gli allestimenti proposti anche avvalendosi di un semplice disegno tecnico”*.

L'area cinema dovrà essere allestita nel mese di Agosto presso il Parco Museo Quinto Martini, in apposita area individuata dall'Amministrazione.

E' fatta salva la possibilità di presentare proposte per iniziative/spettacoli da svolgersi in aree e periodi differenti da quelli indicati. Le proposte dovranno essere presentate in sede di gara ed accettate dall'Amministrazione.

Durata del contratto

Il contratto ha una durata indicativa di 3 mesi, a partire dal momento dell'aggiudicazione e fino al 10 settembre, salvo eventuali proroghe disposte ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale per recuperare eventuali giornate avverse condizioni climatiche o eventuali disposizioni relative al Covid 19. Per il periodo indicato, i servizi richiesti sono stati suddivisi in prestazioni, meglio definite nell'Art. 2 del Capitolato.

Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti indicati nell'art. 45 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 3, comma 1, lett. p) D.Lgs. 50/2016 e nello specifico, sono ammessi a partecipare, singolarmente o in forma associata tra loro:

associazioni culturali, gli enti no profit pubblici e privati, le società cooperative a finalità mutualistiche, le associazioni di promozione sociale, di volontariato, e le imprese sociali che operano nel settore culturale e ricreativo del tempo libero purché regolarmente costituite, iscritte agli albi previsti ed in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al D.Lgs. 50/2016; ditte individuali, società ed altre persone giuridiche aventi scopo di lucro ed esercenti attività d'impresa.

Solo per coloro che svolgono attività in forma imprenditoriale:

- l'iscrizione al registro CCIAA, con oggetto sociale attinente all'affidamento oggetto della presente procedura;
- la non sussistenza nei loro confronti delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (antimafia).

In qualsiasi momento l'aggiudicatario produrrà, su richiesta del Comune, ogni documentazione attestante la veridicità di quanto trasmesso in allegato;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione comunale effettuerà controlli d'ufficio sul possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione. Quando non sia fornita prova dei requisiti dichiarati ovvero non siano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si procederà all'esclusione del concorrente dalla selezione. Non è consentito dimostrare il possesso dei requisiti richiesti tramite avalimento.

I concorrenti devono essere in possesso altresì dei seguenti requisiti:

- non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs 50/2016 né di altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare o dalla stipula di contratti con la pubblica amministrazione;
- avere effettuato con esito positivo negli ultimi 5 anni (2017-21) almeno 1 servizio analogo a quanto oggetto del presente capitolato, affidato da Enti pubblici. **Il progetto andrà dichiarato e dettagliato in sede di gara con specificazione degli importi, dei titoli e date delle manifestazioni;**
- non avere in corso contenziosi con il Comune.

Requisiti tecnico professionali

- avere una sede operativa che consenta di poter garantire la reperibilità e l'assistenza tecnica per tutta la durata delle manifestazioni con personale idoneo per professionalità, finalizzata ad ovviare in tempo reale a eventuali problemi o disservizi e garantire il corretto svolgimento delle attività in programma;
- **eseguire sopralluogo obbligatorio** dei luoghi in cui saranno effettuate le manifestazioni oggetto del presente bando da effettuarsi entro la scadenza dello stesso, accompagnati dal Tecnico incaricato, previa prenotazione telefonica presso l'ufficio Cultura al numero 055 8750250 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

In sede di sopralluogo verrà rilasciata da un incaricato dell'Amministrazione una ricevuta di avvenuto sopralluogo che dovrà essere obbligatoriamente allegato all'offerta.

La partecipazione e l'ammissibilità alla procedura concorsuale è subordinata alle dichiarazioni sopra richieste - rese attraverso la compilazione delle apposite sezioni del DGUE- e con le forme di cui al DPR n. 445/2000 del legale rappresentante dell'impresa attestante, sotto la propria responsabilità ed all'effettuazione del sopralluogo.

- Modalità di presentazione telematica dell'offerta.

Gli operatori economici che sono interessati a presentare offerta dovranno:

- identificarsi su START - Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>, completando la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password;
- utilizzare l'apposita funzione prevista sul Sistema.

NOTA BENE: Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al numero telefonico 0810084010, dal lunedì al venerdì in orario 8,30-18,30, ovvero scrivendo all'indirizzo mail Start.OE@PA.i-faber.com.

La gara è svolta telematicamente ed è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici invitati, in possesso dei requisiti richiesti.

Per poter operare sul Sistema gli operatori economici dovranno essere dotati della necessaria strumentazione e più precisamente:

- > Configurazione hardware di una postazione tipo per l'accesso al sistema:
 - Memoria RAM 2 GB o superiore;
 - Scheda grafica e memoria on-board;
 - Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
 - Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- > Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);
- > Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:
 - Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
 - Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Il browser dovrà essere aggiornato all'ultima versione compatibile con il protocollo di sicurezza TLS v 1.2 o superiore.

•> Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF.

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 82/2005 tenuto dal DigitPA, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Presentazione della documentazione

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio del giorno venerdì 6 maggio ore 13:00**, la seguente documentazione:

A) Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta, di cui ai successivi punti A.1), A.2), A.3);

B) Documentazione tecnica di cui al successivo punto B.1);

C) Documentazione economica di cui al successivo punto C.1).

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine indicato, che ha carattere perentorio.

La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.

A) Documentazione amministrativa:

A.1) Domanda di partecipazione, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al successivo punto A.2), quali:

- assenza delle condizioni preclusive previste all'art. 13 del D.L. 223 del 04/07/2006 convertito in legge n.248 del 04/08/2006;
- accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara e nel capitolato speciale di appalto;
- conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante, allegato agli atti di gara;
- impegno, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

- non sussistenza della causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 convertito in L. 114/2014 (ovvero essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non sia possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231).

Il concorrente, dopo le operazioni di identificazione, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line "Forma di partecipazione / Dati identificativi" e "Modelli dinamici: inserimento dati";
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema (form on line "Modelli dinamici: inserimento dati") e relativo alla "domanda di partecipazione";
- Firmare digitalmente il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- Inserire nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Il concorrente deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Operatori riuniti

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione". La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario **fornitori**. Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
 1. firmare digitalmente la domanda di partecipazione generata dal sistema e ad esso riferito;
 2. rendere le dichiarazioni contenute nel DGUE, ai sensi art. 85 del D.Lgs. 50/2016, relativamente

all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 comma 3, D.Lgs. 50/2016, con la modalità descritta ai successivi A.2.1) e A.2.2).

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Documentazione ulteriore

La seguente documentazione, qualora necessaria per le singole fattispecie, deve essere inserita sulla piattaforma START nell'apposita sezione o nella sezione "Documentazione amministrativa aggiuntiva" in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo:

Per soggetti del Terzo Settore (associazioni, volontariato, etc.):

- atto costitutivo e statuto dell'organizzazione, in originale o copia autentica, con indicazione dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza e oggetto sociale;

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in originale o copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in originale o copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione, contenuta anche nel "Modello di dichiarazioni integrative", resa da ciascun operatore economico attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. l'indicazione, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, delle parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con

rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- in caso di aggregazioni al contratto di rete costituite: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD (o in alternativa)

- in caso di aggregazioni al contratto di rete costituende: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla medesima gara in raggruppamento o associazione, anche ai sensi dell'art. 48, comma 14, del D.Lgs. 50/2016.

ConSORZI art. 45, D.Lgs. 50/2016

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c), del D.Lgs. 50/2016,

- il legale rappresentante del consorzio deve:

1. compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio, indicando le consorziate esecutrici e rendendo le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate;

2. firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

- i legali rappresentanti del consorzio e di ogni consorziate esecutrice per le quali il medesimo consorzio concorre devono:

1. rendere le dichiarazioni contenute nel DGUE, ai sensi art. 85 del D.Lgs. 50/2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 comma 3, D.Lgs. 50/2016, con la modalità descritta ai successivi A.2.1) e A.2.2);

2. firmare digitalmente il DGUE;

- i legali rappresentanti di ogni consorziate esecutrice devono:

1. rendere, utilizzando l'apposito modello di dichiarazioni disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
2. firmare digitalmente il modello di dichiarazioni.

NOTA BENE: L'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 4, D.Lgs. 50/2016 non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice.

L'inserimento dei DGUE e del modello di dichiarazioni nel sistema START avviene a cura del Consorzio, che provvederà ad inserire la documentazione negli appositi spazi presenti sul sistema (rispettivamente riservati al concorrente-Consorzio e alle consorziate esecutrici).

Qualora un Consorzio di cui all'art. 45, lettere b) o c), del D.Lgs. 50/2016 partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., l'intera documentazione richiesta per la partecipazione, resa dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Avvalimento

Il concorrente, nel caso in cui si affidi alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste al punto c) del paragrafo 2, "Requisiti di partecipazione":

1. deve indicare nel DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento;

2. deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico il contratto di avvalimento, ai sensi dell'art.89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure

mediante scansione dell'originale o della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'impresa ausiliaria, indicata dal concorrente:

1. deve redigere un proprio DGUE;

2. deve rendere, utilizzando l'apposito modello di dichiarazioni, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE e la dichiarazione di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3. deve sottoscrivere entrambi i documenti con firma digitale da parte del legale rappresentante.

Il DGUE e il Modello di dichiarazioni dell'impresa ausiliaria sono inseritei nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

NOTA BENE:

- **L'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 4, D.Lgs. 50/2016 non potrà essere indicata quale impresa ausiliaria.**

- **Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del comune committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla**

normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

- E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Curatela fallimentare e concordato preventivo con continuità aziendale

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale:

- dovrà indicare, nella sezione C – parte III del DGUE, gli estremi dell'autorizzazione del Giudice delegato, ai sensi dell'art. 110, comma 3, del Codice;
- dovrà inserire nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico la relazione di un professionista, ai sensi del comma 5 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, recante i dati identificativi dello stesso, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo Regio Decreto, che attesti la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto; la relazione dovrà essere prodotta in formato elettronico firmata digitalmente dal professionista medesimo ovvero, qualora non disponibile detto formato, in copia per scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria ex art. 89, D.Lgs. 50/2016, che si trovino nella situazione di cui all'art. 110, comma 3, D. Lgs. 50/2016. Qualora la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento, a ciò autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, sia stata subordinata da ANAC ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale e degli altri requisiti di selezione richiesti nel presente invito a gara, ai sensi dell'art. 110, comma 6, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., come dichiarati nel relativo DGUE, l'impresa ausiliaria deve:

1. produrre un proprio DGUE;
2. rendere, utilizzando l'apposito modello di dichiarazioni, disponibile nella documentazione di gara, i dati generali dell'operatore economico, le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel DGUE per la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente nonché a subentrare al concorrente nel caso in cui questo, nel corso della gara, ovvero, dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

Il DGUE e il modello di dichiarazioni, compilati e sottoscritti ciascuno dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria con firma digitale, devono essere inseriti nei rispettivi appositi spazi previsti sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti, da parte della mandataria.

NOTA BENE: L'impresa ausiliaria indicata ai sensi dell'art. 110, comma 4, D. Lgs. 50/2016 non deve trovarsi nelle ipotesi di cui all'art. 186 bis RD 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

A.2) Documento di Gara Unico Europeo – DGUE

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e sul possesso dei criteri di selezione dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attraverso il DGUE, disponibile nella documentazione di gara, come in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)” - Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 174 del 27-7-2016.

Si evidenzia che il concorrente, o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto

delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

L'operatore economico, in relazione ai soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 80, comma 3, D.lgs. 50/2016 al momento della presentazione dell'offerta, deve rendere le dichiarazioni sui requisiti generali ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto.

NOTA BENE: Le cariche individuate all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016 sono le seguenti:

1) amministratore munito del potere di rappresentanza;

2.a) il titolare, se si tratta di impresa individuale;

2.b) tutti i soci, nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;

2.c) i soci accomandatari, nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;

2.d) tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione, nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;

2.e) nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società o consorzio rispetto a quelli sopra evidenziati:

2.e.1) i membri del consiglio di amministrazione, muniti di poteri di rappresentanza;

2.e.2) gli institori e i procuratori generali;

2.e.3) i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti cui siano stati conferiti poteri di rappresentanza;

2.e.4) il socio unico persona fisica;

2.e.5) il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro;

3) il direttore tecnico;

4) i soggetti cessati dalle cariche sopra indicate nell'anno antecedente la presente procedura di gara.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate in una delle due modalità di seguito indicate:

A.2.1) singolarmente da ciascuno dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80,

comma 3, del D.Lgs. 50/2016, utilizzando l'apposito modello DGUE denominato "DGUE, nel quale ogni soggetto dichiarante dovrà compilare e sottoscrivere digitalmente la

dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, contenuta nella parte III, lett. A del Documento, indicando tutte le eventuali condanne penali da essi riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione;

oppure, in alternativa:

A.2.2) a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria

posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui

all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, utilizzando l'apposito modello DGUE disponibile nella

documentazione di gara denominato "DGUE", nel quale, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovranno essere indicate, relativamente a sé stesso e a tutti i soggetti ai cui art. 80, comma 3, D.lgs. 50/2016, tutte le eventuali condanne penali da essi riportate ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Tale dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal dichiarante munito del potere di rappresentanza.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle seguenti sezioni:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

NOTA BENE: Indicare nella sezione A della parte II il nome e i recapiti delle persone abilitate ad agire come rappresentanti legali dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto, compresi procuratori e institori che possono impegnare la volontà del soggetto concorrente che rappresentano al pari di un amministratore munito di poteri di rappresentanza ed eventuali cessati dalla carica nell'anno precedente la procedura di gara. In caso di più soggetti dotati di poteri di rappresentanza ripetere la sezione A tante volte quanto necessario.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art. 3, lett. b), del presente disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui all'art. 3, lett. c), del presente disciplinare.
- c) La sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo alla presenza di sistemi di garanzia della qualità e/o di gestione ambientale certificati (la certificazione è richiesta ai soli fini della riduzione delle garanzie).

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Ogni DGUE, reso con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico partecipante alla gara. In particolare:

- dovrà essere estratto il modello DGUE dalla documentazione di gara presente su START nella sezione riservata alla procedura e salvato sulla propria postazione;
- dovrà essere compilato nelle sezioni prescritte;
- dovrà essere firmato digitalmente dal sottoscrittore;
- dovrà essere inserito nuovamente su START, unitamente agli eventuali provvedimenti di condanna subiti con le misure di dissociazione adottate (nella sezione denominata Documentazione amministrativa aggiuntiva).

NOTA BENE:

- Rientrano tra i soggetti obbligati a rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 i procuratori che, sulla base dei poteri che sono stati loro conferiti, possano impegnare la volontà del soggetto concorrente che rappresentano al pari di un amministratore munito di poteri di rappresentanza.

- L'art. 67 del D.lgs. 159/2011 estende il divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione a coloro che sono stati condannati con sentenza non passata in giudicato ma confermata in sede di appello per alcuni reati di particolare gravità.

- In applicazione dell'art. 80, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 qualora un operatore economico incorra in uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, "limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato", o al comma 5, "è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti". Per consentire alla stazione appaltante di valutare tali posizioni, il concorrente deve allegare alla documentazione amministrativa ogni documentazione utile relativa alle sentenze/contestazioni emesse dalle autorità competenti. Tale documentazione, ove presente, dovrà essere inserita sul sistema START nello spazio relativo alla documentazione amministrativa denominato "Documentazione Amministrativa Aggiuntiva".

- E' necessario che i concorrenti dichiarino tutte le condanne eventualmente riportate, comprese quelle che beneficiano della non menzione, con le sole eccezioni dei casi in cui, con provvedimento espresso del Giudice, il reato sia stato depenalizzato ovvero sia stato estinto ovvero sia intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa sia stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, comma 7, del codice penale ovvero sia stata revocata la condanna; la valutazione della incidenza delle condanne subite sull'affidabilità morale e appaltante.
- La regolarità contributiva e fiscale prescritta per la partecipazione ad appalti pubblici è requisito indispensabile; i concorrenti dovranno quindi accertarsi del possesso di tale requisito fin dalla presentazione della domanda di partecipazione.
- Ai sensi dell'art. 85, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, gli operatori economici possono usare anche il DGUE utilizzato in altra procedura di appalto, purchè confermino che le informazioni in esso contenute sono tuttora valide.

A.3) Modello di dichiarazioni integrative

Il modello di dichiarazioni integrative contiene dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, da rendersi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, e dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel DGUE e nella domanda di partecipazione, quali:

- 1) dichiarazione di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 50/2016 e smi:
 - comma 1, lett. b-bis): non essere stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell' **articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6**, per aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - comma 2, come modificato dalla legge n. 55/2019 di conversione del DL n. 32/2019;
 - comma 3, come modificato dalla legge n. 55/2019 di conversione del DL n. 32/2019;
 - **comma 4, come modificato dall'art. 8 del DL 76/2020, convertito in legge 120/2020: non aver commesso violazioni gravi, anche non definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, salvo quanto previsto dal quinto periodo;**
 - comma 5, lett. b): non essere stato sottoposto a fallimento o non essere in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del presente Codice e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
 - comma 5, lett. c): non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;
 - comma 5, lett. c-bis): non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o non aver ottenuto informazioni riservate a fini di proprio vantaggio oppure non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, ovvero aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
 - comma 5, lett. c-ter): non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero non essere stati condannati al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
 - comma 5, lett. c-quater): non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;
 - comma 5, lett. f-bis): non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
 - comma 5, lett. f-ter): non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti ovvero essere stato iscritto ma l'iscrizione non è più operante;
 - comma 5, lett. i): non aver presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non aver autocertificato la sussistenza del medesimo requisito;

2) autorizzazione ovvero diniego adeguatamente motivato e comprovato ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, nel caso in cui un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", alla stazione appaltante a rilasciare la documentazione presentata per la partecipazione alla gara e l'offerta;

3) dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 16, LR Toscana n. 38/2007. A tale proposito si precisa che, per tutti i rischi specifici connessi all'esecuzione del presente appalto, è obbligo per l'appaltatore essere in possesso dei documenti previsti dal D.Lgs. n. 81/08, comunicando al Comune ogni eventuale aggiornamento e provvedendo all'attuazione delle misure di sicurezza ivi previste necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici dell'attività svolta.

Tale modello dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto. Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, il modello di dichiarazioni integrative – parte II dovrà essere compilato singolarmente da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE e firmata digitalmente dal rispettivo legale rappresentante o procuratore. L'inserimento di tali schede nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c), D. Lgs. 50/2016 il modello di dichiarazioni integrative dovrà essere compilato singolarmente dal consorzio e da ogni consorziata esecutrice e firmata digitalmente dal rispettivo legale rappresentante o procuratore. L'inserimento di tali schede nel sistema avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE:

1) Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

2) Stante lo svolgimento della gara in forma telematica, mediante la piattaforma regionale START, per essa non sussistono gli obblighi di cui all'art. 36, comma 5, e all'art. 81 del D.Lgs. 50/2016, che prevedono l'acquisizione e la verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di evidenza pubblica dalla banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici – ora ANAC, mediante accesso con il codice denominato "AVCPass" (art. 9, comma 1-bis, della deliberazione AVCP n.111 del 20.12.2012 e successive modifiche e integrazioni).

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e, nel caso, all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta [ad esempio: garanzia provvisoria, se richiesta, contratto di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.]

Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

B) Documentazione tecnica

B1) Offerta tecnica

Il progetto presentato deve essere suddiviso in due sottoprogetti e prevedere:

la programmazione di almeno **5 eventi** (musica, danza, teatro, letteratura, arte, animazione, spettacolo, attività per bambini)

e

la realizzazione della manifestazione **Cinema sotto le Stelle** da tenersi a Seano, nel Parco Museo Quinto Martini nel mese di Agosto: devono essere garantite almeno 8 proiezioni equamente distribuite tra le varie fasce d'età.

La progettazione presentata dovrà essere in grado di recepire e coordinarsi con le eventuali proposte di attività culturali e di intrattenimento realizzate direttamente e/o promosse dall'Amministrazione comunale nel periodo del seguente appalto.

Gli eventi proposti dovranno tenere inoltre conto della composizione anagrafica del territorio diversificando le proposte artistiche affinché possano essere attrattive per tutte le fasce d'età.

Si richiede di presentare un adeguato piano di promozione e comunicazione delle manifestazioni che garantisca la massima efficacia e completezza delle informazioni che dovrà integrarsi con quanto messo a disposizione dall'Amministrazione comunale.

Saranno valutati positivamente i progetti che prevedano eventi di intrattenimento da realizzarsi in stretta collaborazione e con il diretto intervento dei commercianti del territorio.

Il soggetto aggiudicatario dovrà altresì prevedere incontri con le associazioni del territorio ed inserire eventuali spettacoli/iniziativa da queste proposte nel proprio programma.

L'aggiudicatario potrà proporre ulteriori attività e servizi senza oneri aggiunti per questa amministrazione che dovranno essere presentate nell'offerta tecnica. Qualora l'aggiudicatario preveda la realizzazione di spettacoli di particolare prestigio artistico e culturale quale contributo alla copertura dei costi complessivi degli stessi, potrà essere previsto un biglietto di ingresso a pagamento per l'utenza; Prezzo del biglietto e modalità di bigliettazione dovranno essere concordate con l'Amministrazione comunale.

Laddove non vi siano in prossimità delle aree adibite a spettacolo, aree ristoro e/o attività ristorative l'aggiudicatario potrà allestirne di proprie.

Le aree dovranno essere complementari alle iniziative proposte e dovranno essere allestite in prossimità delle aree di spettacolo e per il solo periodo della manifestazione e previo assenso dell'Amministrazione.

I costi relativi alla realizzazione del programma potranno essere coperti anche con sponsorizzazioni private ed altri eventuali finanziamenti di soggetti terzi la cui definizione resta a carico dell'aggiudicatario; in ogni caso dovranno essere tutelati gli interessi dell'Amministrazione (tutela dell'immagine e delle funzioni pubbliche) ed il decoro del luogo. Eventuali sponsorizzazioni dovranno essere approvate dall'Amministrazione.

Il progetto dovrà essere presentato sotto forma di elaborato in carta semplice, redatto in lingua italiana, impaginato in formato A4 in carattere Times New Roman, punto 12, e dovrà riportare in maniera analitica gli elementi caratterizzanti la proposta. Non potrà superare le 10 pagine.

Il progetto dovrà contenere il piano di attività e delle iniziative e il piano economico finanziario del progetto (per la sua intera durata) da cui emerga la sostenibilità dello stesso.

Si precisa che tutte le condizioni economiche, tutti gli impegni e le proposte offerte dal Concessionario al fine dell'assegnazione dei punteggi in sede di partecipazione alla procedura di gara, sono considerate vincolanti sotto il profilo contrattuale.

È condizione indispensabile per l'ammissione alla gara il possesso dei seguenti requisiti la cui dimostrazione avverrà tramite dichiarazione inserita nell'apposita area del DGUE:

- avere effettuato con esito positivo negli ultimi 5 anni (2017-21) almeno 1 servizio analogo a quanto oggetto del presente capitolato, affidato da Enti pubblici. Il progetto andrà dichiarato e dettagliato in sede di gara con specificazione degli importi, dei titoli e date delle manifestazioni;

Requisiti tecnico professionali

- avere una sede operativa che consenta di poter garantire la reperibilità e l'assistenza tecnica per tutta la durata delle manifestazioni con personale idoneo per professionalità, finalizzata ad ovviare in tempo reale a eventuali problemi o disservizi e garantire il corretto svolgimento delle attività in programma.

-eseguire sopralluogo obbligatorio dei luoghi in cui saranno effettuate le manifestazioni oggetto del presente bando da effettuarsi entro la scadenza dello stesso, accompagnati dal Tecnico incaricato, previa prenotazione telefonica presso l'ufficio Cultura al numero 055 8750250 nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30. In sede di sopralluogo verrà rilasciata da un incaricato dell'Amministrazione una ricevuta di avvenuto sopralluogo che dovrà essere obbligatoriamente allegato all'offerta.

- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica ai sensi dell'art. 95 comma 10 bis D.Lgs. 50/2016, sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta tecnica: massimo 80 punti

Offerta economica: massimo 20 punti

Totale 100 punti

L'aggiudicazione verrà effettuata nei confronti del concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto, ricavato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa (offerta tecnica) e di valutazione economica (offerta economica). Ogni concorrente verrà graduato con il punteggio complessivo conseguito. La graduatoria verrà redatta in ordine decrescente, dal punteggio più elevato.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

Il punteggio tecnico sarà determinato per ogni concorrente come somma dei punteggi tecnici riferiti agli elementi riportati nella tabella di cui al successivo punto 1. Il punteggio economico sarà determinato secondo la formula indicata al successivo punto 2.

Criteri di aggiudicazione dell'offerta tecnica.

Ai sensi dell'art. 95 c. 8 D.Lgs. n. 50/2016 il punteggio dell'offerta tecnica, per un massimo di 80 punti, sarà attribuito in base ai criteri elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 48 punti per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Il progetto presentato potrà essere rimodulato in conseguenza di eventuali restrizioni imposte da provvedimenti emanati a causa del coronavirus da Stato e Regione Toscana nel periodo dell'affidamento o a causa di circostanze al momento imprevedute ed imprevedibili (art. 106 c.c 1 D.Lgs. n. 50/2016).

Le modifiche dovranno essere concordate con l'Amministrazione Comunale

Tutti i criteri sono qualitativi

CRITERI	PUNTEGGI
Qualità del progetto artistico culturale di spettacolo di promozione degli eventi. Verranno valutate qualità ed originalità delle proposte in relazione alla capacità di attrarre un pubblico più eterogeneo possibile	Max 35

valorizzando al massimo gli spazi in cui avranno luogo gli spettacoli.	
Sinergia e collaborazione con le realtà culturali ed associative presenti sul territorio e con i commercianti del comune. Verrà valutata la capacità di coinvolgere tali soggetti nella programmazione e nello svolgimento del programma presentato.	Max 10
Proposte relative all'allestimento ed alla gestione di iniziative ulteriori e/o collaterali a quelle da proporsi obbligatoriamente. Saranno privilegiate le iniziative gratuite per il pubblico	Max 10
Eventuali proposte relative all'allestimento ed alla gestione di un servizio di ristorazione. Sarà dato un alto valore all'utilizzo di prodotti locali provenienti dalla filiera corta.	Max 5
Curriculum del soggetto. Verranno presi in considerazione: Esperienza maturata nell'organizzazione di eventi simili o di portata maggiore; anni di attività; fatturati dimostrabili...(verranno valutati i titoli superiori a quelli necessari per la partecipazione alla gara)	Max 12
Qualità e sicurezza degli allestimenti proposti (con riferimento anche al piano di safety and security)	Max 8

Ciascun progetto tecnico verrà esaminato sulla base dei parametri di valutazione sopra elencati.

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata mediante il metodo aggregativo-compensatore: i coefficienti, variabili tra zero e uno, saranno assegnati dalla Commissione in relazione ai criteri di valutazione, in valori centesimali, attribuendo a ciascun coefficiente un giudizio in relazione alla maggiore o minore rispondenza delle soluzioni proposte rispetto alle esigenze del Comune committente, alla completezza dei contenuti, alla coerenza con gli obiettivi e alla pertinenza del metodo e degli strumenti proposti:

- ottimo = 1,00
- più che buono = 0,85
- buono = 0,75
- sufficiente = 0,50
- scarso = 0,25
- non sufficiente / informazioni lacunose o contrastanti o assenti= 0,00

Si precisa che i coefficienti saranno determinati secondo la seguente procedura:

1) attribuendo in modo discrezionale ad ogni proposta dei concorrenti, da parte di ogni commissario, un coefficiente, variabile tra zero ed uno, indicativo della valutazione effettuata sulla base dei criteri;

2) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti.

In relazione ai criteri di valutazione di tipo qualitativo dell'offerta tecnica, il punteggio per subcriterio/criterio sarà ottenuto moltiplicando il coefficiente attribuito per il corrispondente valore massimo del rispettivo sub-criterio/criterio.

Il punteggio provvisorio sarà dato dalla sommatoria dei punteggi ottenuti dalle singole offerte per ogni criterio.

Sarà preso in considerazione fino al II decimale, con arrotondamento per eccesso.

Ai fini dell'applicazione dell'art. 53 del D.lgs. 50/2016, in caso di sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte tecniche che costituiscano segreti tecnici o commerciali, i concorrenti potranno indicare le sezioni di offerta tecnica da sottrarre all'accesso, motivando e comprovando in modo adeguato tale diniego con una dichiarazione con la quale vengano esattamente individuate e specificate le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta stessa, ovvero a giustificazione della medesima, che ai sensi di legge costituiscano segreti tecnici o commerciali.

B.2) Modalità di presentazione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica, di cui al punto B.1 deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Essa dovrà costituire un unico documento, comprensivo della eventuale documentazione complementare .

NOTA BENE: le eventuali dichiarazioni di sottrazione all'accesso, da inserire sulla piattaforma START unitamente all'offerta tecnica, non sono computati nel numero massimo di pagine consentito per la presentazione del progetto tecnico.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, con firma digitale, dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, l'offerta tecnica potrà essere sottoscritta, con firma digitale, anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

C) Documentazione economica

C.1) Offerta economica

L'offerta economica sarà valutata nel modo seguente:

- Il punteggio massimo di 20 punti sarà attribuito al concorrente che avrà presentato il massimo ribasso rispetto all'importo a base d'asta, stimato in **€ 25.000,00**, espresso in valore percentuale;
- Il punteggio alle offerte dei restanti concorrenti sarà determinato secondo la formula della interpolazione lineare, riportata di seguito:

$$P_i = P_{max} * (R_i / R_{max})$$

dove:

P_i è il punteggio da attribuire al concorrente i -esimo, P_{max} è il punteggio massimo attribuibile, R_i è il ribasso percentuale offerto dal concorrente i -esimo, R_{max} è il ribasso massimo offerto dai concorrenti.

Sarà preso in considerazione fino al secondo decimale con arrotondamento per eccesso.

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, pari alla sommatoria tra punteggio complessivo ottenuto per l'offerta qualitativa e quello ottenuto per l'offerta economica. In caso di parità di punteggio, si procederà all'aggiudicazione al concorrente la cui offerta tecnica abbia ottenuto maggiore punteggio; in caso di parità di punteggio assoluto si procederà mediante sorteggio in pubblica seduta.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile, senza che i concorrenti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo o diritti a risarcimenti o indennizzi di sorta:

- di non aggiudicare la gara nel caso in cui le offerte risultino irregolari o inaccettabili ovvero inadeguate, ai sensi dei commi 8, 9 e 10 dell'art. 56 del Codice, e/o per mutate esigenze del servizio e/o sopravvenuti motivi di pubblico interesse;
- di procedere all'aggiudicazione della gara anche nel caso pervenga una sola offerta valida;
- di sospendere ed aggiornare le operazioni di gara.

C.2) Modalità di presentazione dell'offerta economica

Per formulare l'offerta economica, dovranno essere seguite le indicazioni sotto riportate:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line "Offerta economica"
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal form on line;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;

- Inserire nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l’offerta economica:

- dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE;
- dovrà contenere l’impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l’obbligo di produrre **l’atto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, l’offerta economica potrà essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell’impresa indicata quale mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l’offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all’esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

NOTA BENE: Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica all’offerta economica e alla domanda di partecipazione.

Motivi di esclusione alla partecipazione alla gara

Determina l’esclusione del concorrente dalla gara:

- il mancato invio, tramite il sistema START, della documentazione richiesta entro il termine stabilito nel presente invito a gara, anche se sostitutiva di offerta precedente;
- il mancato possesso delle condizioni di partecipazione di cui al paragrafo 4 – 'Requisiti di partecipazione' del presente invito a gara;
- le irregolarità relative alla presentazione dell’offerta che incidano sulla segretezza di quest’ultima, come l’anticipazione di elementi dell’offerta economica inseriti negli spazi del sistema riservato alla documentazione amministrativa e/o amministrativa aggiuntiva e /o nell’offerta tecnica;
- la mancanza e/o la mancata sottoscrizione da parte del legale rappresentante o soggetto munito di poteri di rappresentanza dell’offerta economica di cui al punto C.1);
- la mancanza dell’indicazione del prezzo offerto;
- le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara;
- le offerte considerate irregolari e/o inammissibili ai sensi dell’art. 59, commi 3 e 4, e dell’art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016;
- la difformità rilevata in sede di controllo tra quanto dichiarato e quanto risultante dalla documentazione prodotta o acquisita d’ufficio;
- la mancata regolarizzazione in caso di soccorso istruttorio.

Avvertenze

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata, mentre è possibile, nei termini fissati, ritirare l’offerta presentata e presentare una nuova offerta.

- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente invito a gara.
- il Comune committente, non vincolato dal presente invito a gara, si riserva comunque la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, di prorogarne la data o di riavviare la procedura, senza che i concorrenti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo. Ogni decisione presa in merito sarà in ogni caso comunicata tempestivamente con pubblicazione di avviso sul sito istituzionale della Comune di Carmignano (<https://www.comune.carmignano.po.it>) e su START (<https://start.toscana.it>).
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile, senza che i concorrenti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo o diritti a risarcimenti o indennizzi di sorta:
 - di non aggiudicare la gara nel caso in cui le offerte risultino irregolari e non sanabili o inaccettabili ovvero inadeguate, ai sensi dei commi 8, 9 e 10 dell'art. 56 del Codice, ovvero esse siano ritenute non convenienti e/o inidonee in relazione all'oggetto del contratto e/o per mutate esigenze dell'Ente e/o sopravvenuti motivi di pubblico interesse;
 - di procedere all'aggiudicazione della gara anche nel caso pervenga una sola offerta valida e conveniente in relazione all'oggetto del contratto;
 - di sospendere ed aggiornare le operazioni di gara.

Si richiamano integralmente le premesse della presente lettera di invito .

- Qualora non venga presentata alcuna offerta o alcuna offerta sia appropriata, il Comune committente si riserva di poter ricorrere a procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016.
- **La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle norme e condizioni contenute negli atti di gara, con rinuncia ad ogni eccezione; mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, il Comune committente non assumerà nei suoi confronti alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti connessi e conseguenti alla gara non avranno conseguito piena efficacia giuridica.**
- L'offerta avrà valore fino a 180 (centottanta) giorni dal termine di presentazione della stessa; trascorso tale periodo, senza essere stato stipulato il relativo contratto, l'aggiudicatario ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

Svolgimento operazioni di gara

La prima seduta pubblica di gara si terrà il giorno martedì **10 maggio 2022 a partire dalle ore 12:00**. In esecuzione dell'art. 77, c. 2, D. Lgs n. 50/2016, come modificato dal DL 77/2021, nonché della deliberazione ANAC n. 312 del 09.04.2020, la sessione potrà essere effettuata con modalità telematiche mediante la piattaforma "Google Meet" o equivalenti, idonee alla salvaguardia della riservatezza delle operazioni, al corretto svolgimento delle operazioni di gara mediante condivisione della documentazione in esame.

Ogni comunicazione in merito e le informazioni relative alle successive sedute pubbliche saranno pubblicate sul sito di START e sul sito del comune di Carmignano. Alle sedute pubbliche vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese concorrenti o loro delegati oppure soggetti interessati, in qualità di uditori senza potere di intervento: i partecipanti a vario titolo sono tenuti a sottoscrivere e a recapitare alla stazione appaltante il "modello privacy per la partecipazione alle sessioni di gara", pubblicato sul profilo del committente nella sezione riservata alla presente procedura di gara.

1. Il Presidente del seggio di gara, assistito da due testimoni, in seduta pubblica, verifica le condizioni di partecipazione dei concorrenti.
2. Il Comune committente, prendendo atto degli esiti delle verifiche svolte dal seggio di gara, approva con idoneo provvedimento il relativo verbale delle operazioni, disponendo l'ammissione e/o l'esclusione dei concorrenti.

NOTA BENE: In fase di verifica della documentazione amministrativa, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, ritenuta tale dalla Stazione appaltante, degli elementi di gara, si applicherà quanto previsto all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come previsto nel paragrafo “Soccorso istruttorio”.

Le integrazioni e le regolarizzazioni eventualmente richieste dovranno essere prodotte entro il termine massimo indicato nella richiesta che sarà inoltrata tramite la piattaforma START. La mancata regolarizzazione nei termini prescritti comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

3. Il Presidente del seggio di gara, assistito da due testimoni, in seduta pubblica, procede ad abilitare alla procedura di gara i concorrenti ammessi;
4. La Commissione giudicatrice - nominata secondo la procedura, adottata in via transitoria fino all'istituzione dell'Albo dei commissari esterni da parte di ANAC, nel rispetto delle linee guida ANAC n. 5 – procede, in seduta pubblica, a constatare, formalmente e non nel merito, la presenza dell'offerta tecnica nella rispettiva busta tecnica; successivamente, in una o più sedute riservate, in coerenza con l'art. 77, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal DL 77/2021, assicurando comunque la verbalizzazione delle operazioni svolte e tutte effettua la valutazione delle offerte tecniche qualitative dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti;
5. La Commissione giudicatrice in seduta pubblica procede:
 - a. a dare comunicazione dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e ad inserire tale punteggio sulla piattaforma;
 - b. all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche e alla loro verifica formale;
 - c. ad escludere le eventuali offerte economiche irregolari;
 - d. a validare le offerte economiche ammesse.
6. Il sistema, in automatico, effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio sulla base del criterio stabilito.
7. Il sistema provvede quindi, sempre in automatico, alla sommatoria tra il punteggio tecnico con quello economico predisponendo la graduatoria e indica gli eventuali concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.
8. Il RUP, con la collaborazione della Commissione giudicatrice, procede, con procedimento in modalità riservata: - alla verifica dell'anomalia dell'offerta, nel caso in cui ricorrano i presupposti previsti dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 ovvero quando, sulla base di elementi specifici, un'offerta appaia anormalmente bassa;
9. Alla conclusione delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e/o di verifica del costo del lavoro e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La gara è pubblica nelle fasi sopra indicate, ma solo i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati potranno intervenire nelle operazioni di svolgimento della gara e le loro dichiarazioni risulteranno nel verbale.

La Commissione giudicatrice, durante l'analisi delle offerte, ha la facoltà di chiedere ai concorrenti chiarimenti sulla documentazione da essi presentata.

L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>. Non è consentito l'invio dell'offerta con altre modalità.

L'affidamento dell'appalto è disciplinato dal presente disciplinare, consultabile sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet <https://start.toscana.it>.

Chiarimenti

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "Chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara sulla piattaforma Start; la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte in forma anonima sul portale.

La Stazione appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro sei giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

NOTA BENE: Si evidenzia che START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice degli appalti, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad esclusione delle comunicazioni previste dall'art. 76 del D.Lgs. 50/2016, avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica nell'ambito della piattaforma START. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata ed utilizzata dal concorrente ai fini della partecipazione alla presente procedura telematica di acquisto su START. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito del Sistema nell'area relativa alla procedura riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna ad aggiornare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica o ad avvisare riguardo problemi temporanei nell'utilizzo di tali mezzi di comunicazione: in assenza, la Stazione appaltante e il Gestore della piattaforma non sono responsabili per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Eventuali comunicazioni da parte della Stazione appaltante aventi carattere generale, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito del Sistema nell'area riservata alla medesima gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);
2. Selezionare la gara di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

NOTA BENE: Si evidenzia che START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Conclusione dell'aggiudicazione e stipula del contratto

Prima dell'aggiudicazione, il Comune di Carmignano:

- ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice;

- procede al controllo dei requisiti dichiarati in sede di gara dal concorrente primo classificato, ai fini di determinare l'efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;
- provvede alla proposta di aggiudicazione definitiva;
- cura le operazioni di stipula del contratto.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC e ad eventuale richiesta di risarcimento dei danni, quantificabile nel 2% dell'importo a base d'asta. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalla norme vigenti e il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e sarà sottoscritto in forma di scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese relative e conseguenti la stipula del contratto d'appalto, le imposte o tasse collegate secondo la normativa vigente.

Divieto di cessione del contratto

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto sotto pena di decadenza del presente contratto, perdita della cauzione costituita ed eventuale azione di rivalsa da parte dell'Amministrazione per il maggior danno arrecato.

Nel caso di sub-contratti o subappalti si applica il disposto dell'art. 105, del D.Lgs. 50/2016, nonché il rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.

Nelle more della stipula del contratto, il Comune si riserva tuttavia la facoltà di disporre in via immediata l'affidamento del servizio sotto riserva di legge, trattandosi di prestazioni la cui mancata esecuzione determinerebbe un danno all'interesse pubblico che esse sono chiamate a soddisfare, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 8, comma 1, lett. a), della legge 120/2020 di conversione del DL 76/2020.

Prima della stipula del contratto al concorrente aggiudicatario competono i seguenti adempimenti:

1) ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016 a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni previste nel presente Capitolato, **versare una cauzione, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo di aggiudicazione al netto degli oneri fiscali.** In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La predetta cauzione potrà costituirsi in una delle seguenti modalità:

- con fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito, escutibile a prima richiesta scritta;
- con polizza assicurativa rilasciata da impresa di assicurazione ovvero da intermediari finanziari debitamente autorizzati all'esercizio del ramo cauzioni.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 d. lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

- 2) stipulare una polizza assicurativa del tipo All risks con massimali adeguati agli eventi proposti;
- 3) dotazione di firma digitale con certificato di firma in corso di validità, ai fini della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016;
- 4) presentazione di tutta la documentazione che sarà ritenuta necessaria ai fini della stipula del contratto;
- 5) pagamento delle spese contrattuali, nelle modalità e per l'importo definitivo che sarà notificato.

Nel caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti per la stipula del contratto o di mancati adempimenti di natura obbligatoria, il provvedimento di aggiudicazione verrà revocato e l'appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria; resta salvo il risarcimento dei danni che potrebbero essere arrecati alla stazione appaltate per il ritardato o mancato avvio dell'appalto o l'eventuale maggiore costo sostenuto in conseguenza della decadenza dell'aggiudicazione.

Diritto di accesso

L'accesso agli atti è consentito nei modi e nei termini di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016

Procedure di ricorso

La tutela giurisdizionale davanti al Giudice Amministrativo è disciplinata dal D.Lgs. 104/2010 e smi.. Eventuali ricorsi potranno essere proposti davanti al TAR Toscana, via Ricasoli, 40 – Firenze, nei termini indicati all'art. 120 del citato D.Lgs. 104/2010 e smi..

Divieto di cessione del contratto - Controversie

E' fatto assoluto divieto all'appaltatore di cedere, anche parzialmente, l'appalto. In caso di inottemperanza, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Prato, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Tracciabilità dei flussi finanziari

La stazione appaltante e i contraenti sono soggetti agli adempimenti previsti dalla L. n. 136/2010 e successive modifiche. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati: il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il codice CIG derivato. A tale proposito, il contraente è tenuto a sottoscrivere, in sede precontrattuale, l'impegno con il quale si assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti da tale normativa.

Informativa sul trattamento dei dati personali, consenso al trattamento e designazione dell'operatore economico aggiudicatario- appaltatore come responsabile del trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di Carmignano, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informano gli operatori economici concorrenti, nonché l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti terzi. I dati personali che saranno raccolti e trattati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini di permettere la partecipazione in occasione di una procedura di gara o di affidamento,
- ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto, della rendicontazione del contratto e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

Per il trattamento dei dati raccolti a fini partecipativi si rinvia alla informativa pubblicata sul profilo del committente e/o allegata alla documentazione di gara ("modello privacy per partecipazione sessioni di gara").

Per il trattamento dei dati forniti ai fini della conclusione del contratto, si informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che il trattamento dei dati personali avviene mediante: strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/ dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa. I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Carmignano, nella persona del sindaco protempore, con sede in Carmignano, piazza Matteotti, 1 – tel. 055875011 -
mailto:segreteria@comune.carmignano.po.it

PEC: Comune.carmignano@postacert.toscana.it.

Responsabile della Protezione Dati è l'avv. Nadia Corà. I punti di contatto del Responsabile della Protezione Dati sono tel. 0376803074 – fax 03761850103; mailto:consulenza@entonline.it

PEC: comune.carmignano@postacert.toscana.it.

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

Con la sottoscrizione del presente contratto di appalto, l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore viene designato come Responsabile del trattamento dei dati in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

In relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

Responsabile Unico del Procedimento e Contatti

La Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è la Dr.ssa Saida Matteini. Per eventuali chiarimenti relativi al servizio e/o in ordine alla procedura di gara è possibile contattare il Settore VI – Cultura, Turismo, Comunicazione, Politiche Giovanili, Pari Opportunità, Sport del Comune di Carmignano: -- tel 055 8750232; mailto: cultura@comune.carmignano.po.it.

DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

SEZIONE I: DATI IDENTIFICATIVI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Il sottoscritto _____ nato a _____ (___) il ___/___/____, residente in _____, _____ (___), codice fiscale: _____, nella sua qualità di:
(Selezionare una delle seguenti opzioni)

- Legale rappresentante
 Procuratore

(In caso di procuratore) Numero di procura: _____ del ___/___/____: tipo (indicare se generale o speciale)

autorizzato a rappresentare legalmente il seguente soggetto

_____ con sede legale in _____, _____, __, C.F.: _____, e P.I. _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia

Membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza o amministratore unico

- _____
- _____

Soggetti muniti di poteri di direzione

- _____
- _____

Soggetti muniti di poteri di vigilanza/controllo

- _____
- _____

Procuratori con procura generale che conferisca rappresentanza generale dell'impresa procuratori con procura generale, procuratori speciali muniti di potere decisionale di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti ed institori

- _____
- _____

Altri soggetti

I soci (per SNC, SAS, studio associato, altro tipo di società: socio unico o di maggioranza persona fisica) sono i signori:

- _____
- _____

I direttori tecnici sono i signori:

- _____
- _____

Soggetti Cessati

I soggetti cessati da cariche societarie (art 80 comma 3 d. lgs. 50/2016) nell'anno antecedente la data di invito a gara o di richiesta di preventivo, sono:

- _____
- _____

SEZIONE II: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di gara avente ad oggetto:

SEZIONE III: DICHIARAZIONE DELLA FORMA DI PARTECIPAZIONE

DICHIARA

Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia di partecipare alla procedura di gara avente ad oggetto _____ CIG _____ nella seguente forma:

Imprenditore individuale (anche artigiano) / Società (anche cooperative) di cui all'art. 45 c. 2 lett. a) D.lgs. 50/2016

Consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) D.lgs. 50/2016
(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
Impresa/e esecutrice/i:

Consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. c) D.lgs. 50/2016
(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
Impresa/e esecutrice/i:

RTI di cui all'art. 45 c. 2 lett. d) D.lgs. 50/2016
 costituendo
 costituito

(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
impresa mandataria:

Impresa/e mandante/i:

La quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito:

Parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito:

Quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito

- Consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. e) D.lgs. 50/2016
- costituendo
 - costituito

(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
impresa Capo gruppo:

Impresa/e membro/i del gruppo:

La quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito:

Parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito:

Quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito

- Aggregazione tra imprese aderenti ad un contratto di rete di cui all'art. 45 c. 2 lett. f) D.lgs. 50/2016
(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
impresa Capo gruppo:

Impresa/e aderenti al contratto di rete:

Soggetto che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui all'art. 45 c. 2 lett. g) D.lgs. 50/2016

(Indicare ragione sociale, codice fiscale e p. IVA dei seguenti soggetti)
impresa Capo gruppo:

Impresa/e membro/i del gruppo:

E

Relativamente all'appartenenza ad un Consorzio:

Il soggetto dichiara che:

(Selezionare una delle seguenti opzioni)

non fa parte di consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) D.lgs. 50/2016;

fa parte del consorzio di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) D.lgs. 50/2016 sotto indicato

e non concorre alla presente gara come consorziata esecutrice per il Consorzio.

SEZIONE IV – DATI GENERALI

L'operatore economico

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia

1 - Dati Generali:

1.1 Denominazione o ragione sociale e forma giuridica: _____;

1.2 sede legale: _____, CAP _____ - _____ () Stato: _____;

1.3 sede operativa: _____;

1.4 referente per l'amministrazione: sig./ sig.ra _____, telefono: _____, fax: _____;

1.5 codice fiscale: _____;

1.6 partita I.V.A.: _____;

1.7 nr. iscrizione _____ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ in data ____/____/____;

1.8 albi:

(Indicare l'iscrizione all'Albo Artigiani, all'albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, ad altri albi, a registri, o a ordini professionali, in relazione alla forma giuridica o all'attività

svolta iscrizione ad altro registro pubblico o albo. Qualora l'operatore economico non sia iscritto a nessun albo scrivere "nessuno")

1.9 indirizzo di posta elettronica: _____

1.10 posizioni assicurative e previdenziali:

- INPS: Sede di _____ - matricola _____;
- INAIL: Sede di _____ - matricola _____ P.A.T. _____;
- Altro Istituto (denominazione Istituto, numero iscrizione e sede competente): _____;
- CCNL: _____;

1.11: sede competente dell'Agenzia delle Entrate _____

SEZIONE V – DICHIARAZIONI SULLA SEDE/RESIDENZA/DOMICILIO DELL'OPERATORE ECONOMICO (BLACK LIST)

(Fare la X sulla dichiarazione prescelta):

L'impresa, società, consorzio o altro soggetto non ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001

l'impresa, società, consorzio o altro soggetto ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, ma è in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata dal Ministero dell'economia e delle finanze (art. 3 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78) e indica estremi dell'autorizzazione, data del rilascio e data di scadenza _____.

l'impresa, società, consorzio o altro soggetto ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero nell'apposito spazio predisposto sulla piattaforma START denominato "Documentazione amministrativa aggiuntiva";

Il concorrente attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

SEZIONE VI – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(barrare la casella)

Acconsente ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti dell'informativa di cui all'art. ... della lettera d'invito.

SEZIONE VII – DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE AI SENSI DELL'ART. 80 CO. 5 LETT. F-TER

(Fare la X sulla dichiarazione prescelta):

In relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 co. 5 lett. f-ter, dichiara:

- **art. 80 f- ter)** L'operatore economico è iscritto al Casellario Informativo tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara o negli affidamenti di subappalti?

No

Sì

(in caso affermativo, indicare il riferimento al contenuto delle iscrizioni nel Casellario):

SEZIONE VIII – ULTERIORI DICHIARAZIONI

L'operatore economico dichiara:

1. Che a proprio carico non sussiste alcun divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001
 2. di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
 3. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta.
 4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito/richiesta di preventivo e in tutta la restante documentazione relativa alla presente procedura redatta dalla Stazione Appaltante.
 5. che non sussistono, a carico di alcuno dei professionisti sotto elencati come prestatori di servizio, provvedimenti di sospensione o revoca dell'iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza:
-

Luogo, _____ data ____/____/201__

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽¹⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	COMUNE DI CARMIGNANO 01342090485
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽²⁾ :	Carmignano Estate 2022. Affidamento del servizio di ideazione, coordinamento , gestione e realizzazione
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽³⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	CIG Z1835E7276 [] []

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

-
- 1 ⁽¹⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
- 2 ⁽²⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
- 3 ⁽³⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁴⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁵⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁶⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁷⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente,	[] Si [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della

4 ⁽¹⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

5 ⁽²⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

6 ⁽³⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

7 ⁽⁴⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁸⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p>	<p>a): [.....]</p>

8 I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

9 Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	b): [.....]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI . Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono **esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore**).

Subappaltatore:	Risposta:

<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p> <p>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</p>	<p>[]Sì []No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>
--	--

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹⁰⁾
2.	Corruzione ⁽¹¹⁾
3.	Frode ⁽¹²⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹³⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁴⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁵⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁶⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁷⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

¹⁰() Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 del 11.11.2008, pag. 42).

¹¹() Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹²() Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹³() Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁴() Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁵() Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁶() Ripetere tante volte quanto necessario.

pena accessoria, indicare:	
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁸ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali

17⁽¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

18⁽¹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <ul style="list-style-type: none"> - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <ul style="list-style-type: none"> - <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - [.....] - [.....] <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁹⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²⁰⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

¹⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

²⁰ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

²¹ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²¹⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> – il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? – la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? – la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²²⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

22⁽²⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²³⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁴⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

²³ () Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

²⁴ () Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁵⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>

²⁵ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁶⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁷⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁸⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³⁰⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

²⁶ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁷ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁸ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

²⁹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]
Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori , durante il periodo di riferimento ⁽³¹⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato : Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi : Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato : Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽³²⁾ :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³³⁾ , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare :									

31 () Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

32 () In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

33 () Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

34 () La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁴⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁵⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

35⁽³⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Si [] No ⁽³⁷⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁶⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽³⁸⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁹⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴⁰⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

36^() Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

37^() Ripetere tante volte quanto necessario.

38^() Ripetere tante volte quanto necessario.

39^() A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

40^() In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

